

**УТВЕРЖДАЮ**  
**руководитель аппарата акима**  
**Восточно-Казахстанской области**  
 \_\_\_\_\_ **А. Мухамедчинов**  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **2019** год

**ПЛАН – ЗАДАНИЕ**  
**по подготовке мероприятия в рамках программы «Роудшоу по Казахстану»**  
*(25 и 26 ноября в г. Усть-Каменогорск)*

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные за исполнение
<b>I. Организационные мероприятия презентационная часть</b> <i>(25.11.2019 г., с 9.30 до 13.00ч.)</i>			
1.	Подготовить помещение со сценой для проведения презентационной части (количество посадочных мест не менее 300)	до 22 ноября 2019 года	<b>Шаймарданов Ж.К.</b> - ректор ВКГТУ им.Д.Серикбаева (по согласованию) <b>Тохмолдина К.Ж.</b> – руководитель отдела информационных технологий
1.1	Обеспечить наличие LED экрана в помещении размером не менее 6x3	25 ноября 2019 года	
1.2	Организовать в помещении звуковое и световое сопровождения и назначить ответственных лиц.	25 ноября 2019 года	
2.	Проинформировать о мероприятии и предоставить список участников от представителей: - РПП «Атамекен», - АО «Фонд развития предпринимательства «ДАМУ», - IT сообщества области (технопарки, бизнес-инкубаторы, акселераторы и т.д.), - студентов местных ВУЗов и колледжей.	до 20 ноября 2019 года	<b>Тохмолдина К.Ж.</b> – руководитель отдела информационных технологий <b>Шурманов Е.А.</b> - руководитель управления предпринимательства и индустриально-инновационного развития области <b>Жумадилова С.А.</b> – руководитель управления образования области <b>Смит И.Ф.</b> - руководитель управления внутренней политики области <b>Шаймарданов Ж.К.</b> - ректор ВКГТУ им.Д.Серикбаева (по согласованию),

3.	Привлечь волонтеров для осуществления регистрации участников и оказания помощи в проведении мероприятия (5 чел.)	25 ноября 2019 года	<b>Шаймарданов Ж.К.</b> - ректор ВКГТУ им.Д.Серикбаева (по согласованию)
4.	Предоставить доступ представителям «Astana hub» для проведения подготовительных работ	за день до проведения	<b>Шаймарданов Ж.К.</b> - ректор ВКГТУ им.Д.Серикбаева (по согласованию)
5.	Пригласить региональных СМИ (ТВ, печатные и онлайн порталы/ресурсы) с подготовкой итоговых материалов и спец. Интервью	25 ноября 2019 года	<b>Смит И.Ф.</b> - руководитель управления внутренней политики области
<b>II. Образовательная часть мероприятия под названием «Школа Стартапа»</b> (25.11.2019 г., с 14:00-18:00 ч., 26.11.2019 г., с 10:00-14:30 ч.)			
6.	Подготовить помещение для «Школы Стартапа» максимум на 100 посадочных мест	до 22 ноября 2019 года	<b>Шаймарданов Ж.К.</b> - ректор ВКГТУ им.Д.Серикбаева (по согласованию) <b>Тохмолдина К.Ж.</b> –
5.1	Обеспечить наличие проектора и экрана для проектора	26 ноября 2019 года	руководитель отдела информационных технологий
5.2	Обеспечить наличие 2 микрофонов, микшера и колонки	26 ноября 2019 года	
<b>III. PR продвижение в Республиканско-региональных СМИ</b>			
7.	Обеспечить продвижение анонса и рекламных баннеров во всех доступных ресурсах города с широким охватом населения (Instagram, FB, вКонтакте) с аудиторией не менее 1К)	с 18 по 25 ноября 2019 года	<b>Смит И.Ф.</b> - руководитель управления внутренней политики области